



活動計画書 A

*** 一次案提出はご利用の5週間前まで**
*** 正案提出はご利用の2週間前まで**

秋田県立保呂羽山少年自然の家(愛称:ほろわんぱーく)

正案の提出期限 月 日 ()

○印	一次案
	正案

※食事(食数)の変更期限は注文したものによって異なります。
詳細は利用の手引き「夢のアトリエ」でご確認ください。

団体名		学年等	
利用期間	年 月 日 ()	利用者数(人)	
	~ 月 日 ()	A	B 合計
引率責任者名		男子	
連絡担当者名		女子	
利用団体の電話番号	- -	合計	

※利用者数の欄のAの列には子ども(高校生以下)の人数をご記入ください。
また、Bの列には大人(高校生を除く18才以上)の人数をご記入ください。

1. 利用のねらい

2. 宿泊方法・人数

月/日(曜日)	/ ()	/ ()	/ ()
館内泊(人)			
その他	ドーム型テント(張数) 5~6人用(最大5基)		
	ソロテント(張数) 1人用(最大70基)		
	その他の宿泊方法		
宿泊者数合計			

3. 部屋割 ※数字はベッド数です。部屋の割当は当所スタッフからお知らせします。

南側洗面所	10号 ベルセウス 12	11号 ヘラクレス 12	12号 わし 12	13号 おうし 12	14号 ペガサス 12	15号 オリオン 12	なかよし広場	北極星 3	トイレ 北側	16号 みずがめ 12	17号 カシオペア 12	18号 ふたご 6	北側洗面所
	非常口	トイレ 南側	リネン室	9号 かに 6	8号 しし 12	7号 小熊 12		6号 大熊 12	階段	5号 アンドロメダ 12	4号 白鳥 12	3号 こと 12	

※スタッフとの打合せにご記入ください。

4. 食事の形態と食数 ※非常食申込の場合は防災関連のプログラムを実施していただきます。

月/日(曜日)	/ ()	/ ()	/ ()	/ ()						
区分	昼	夕	朝	昼	夕	朝	昼	夕	朝	昼
(該食数欄に注文記入数)	弁当									
	うどん打ち									
	非常食(防災体験)									
持参(○印)										
ジュース等 品名と個数、受取希望時刻を明記										

◆食物アレルギーの有無について 【有()人・無()】
食物アレルギーの方がいる場合は「有」に、いない場合は「無」に○をご記入ください。
※食物アレルギーの詳細については、別紙「食物アレルギー連絡票」をご提出ください。

◆野外炊飯の詳細 ※変更・オールキャンセルはご利用の5週間前の午後5時まで

月/日(曜日)	食材メニュー	受け取り時刻	食材の分け方 (指導者も含めてください。5・6人を基本とします。)			
屋 夕			5人分×	グループ	人分×	グループ
			6人分×	グループ	人分×	グループ

5. 諸経費の予定

項目	単価(円)	数	小計	項目	単価(円)	数	小計
食費(飲み物等も)	弁当(朝)						
	弁当(昼)						
	弁当(夜)						
	野外炊飯						
	非常食セット						
うどん							
シーツ洗濯代							



活動計画書B

秋田県立保呂羽山少年自然の家(愛称:ほろわんぱーく)

★カヌー活動時のバス移動について……どちらかに○

(自前でバスを手配 ・ 自然の家のマイクロバスを希望)

団体名	
-----	--

月 日 ()			月 日 ()		
活動	教科等関連	要望・備考等	活動	教科等関連	要望・備考等
6:00			6:00		
7:00			7:00		
8:00			8:00		
9:00			9:00		
10:00			10:00		
11:00			11:00		
12:00			12:00		
13:00			13:00		
14:00			14:00		
15:00			15:00		
16:00			16:00		
17:00			17:00		
18:00			18:00		
19:00			19:00		
20:00			20:00		
21:00			21:00		
22:00			22:00		

役職等	引率者氏名
カメラマンの帯同	有 ・ 無

※役職等の欄には、校長・教頭・養護教諭・○組担任・特別支援学級担任等をご記入ください。

記入がお済みになったらご確認ください

◎朝一番の活動への本所スタッフ対応は、原則として9:00以降となります。

◎施設利用で、館内食は、朝食7:30、昼食12:00、夕食17:30に食堂へお入り下さい。また、入浴は22:00までです。

ご利用が3日を超える場合は本用紙を複数枚お使いください。